

УТВЪРЖДАВАМ:

Стела Мънева
Директор ДГ „ Мечта “
Белене

СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ
ДГ „ МЕЧТА ”
2020 - 2024 г.

Настоящата стратегия е вътрешен нормативен документ и определя актуалните цели и перспективи в развитието на ДГ ” Мечта ” за периода 2020 - 2024 година.

Нормативна осигуреност на Стратегията за развитие:

- Конвенцията за правата на детето;
- Закона за закрила на детето;
- Националната стратегия за учене през целия живот 2014-2020;
- Стратегия за намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система 2013-2020 г.
- Стратегия за ефективно прилагане на информационните и комуникационни технологии в образованието и науката на Република България 2014-2020 г.,
- Национална стратегия за насърчаване на грамотността 2014-2020 г. и Национална стратегия за развитие на педагогическите кадри,
- Закона за предучилищно и училищно образование в съответствие с изискванията на чл.70 ал.1 , Наредба № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование.

1. Наименование – ДГ „ Мечта ”;
2. Символи – лого, знаме и химн;
3. Седалище и официален адрес – гр. Белене , ул. „ Александър Стамболийски “ № 1;
4. Собствен кръгъл печат – обикновен печат
5. Банкова сметка
6. Данъчен номер и шифър по БУЛСТАТ

Детската градина носи отговорност за:

- Изпълнението на ДОС;
- Създаването на условия за опазване на живота и здравето на:
 - децата по време на обучението и възпитанието им;
 - на служителите по време на работа
- Създаване на условия за опазване и обогатяване на материално-техническата базам и сградния фонд;
- Законосъобразно разходване на бюджетните средства;
- Извършването на дейности и прояви, които противоречат на законите в страната, ограничават свободите и правата на личността или нарушават възпитателно-образователния процес;

Въведение

Стратегията е система от политики и стратегически подходи за утвърждаване и укрепване на модерната визия на детската градина.

Нашата водеща теза е „ Щастливи деца, спокойни родители, професионална удовлетвореност и реализация ”

Девиз на ДГ „ Мечта ”-Здрави, щастливи и можещи деца“!

I. Мисия

Мисията на ДГ „ Мечта ” е да създава, в партньорство с родителите, модерна и благоприятна среда за развитие на всяко дете.

II. Визия

Настоящата стратегия е ориентирана към следната визия:

Детска градина „ Мечта “ – привлекателна и желана образователна институция, където детето се чувства щастливо, защитено, разбираемо и подкрепяно, а родителите спокойни и удовлетворени.

III. Цел на стратегията

Включване и приобщаване на всяко дете, подготовка за пълноценен живот, с възможност за придобиване на необходимите знания и умения, качествена подкрепа за личностно развитие.

Утвърждаване на отличителен имидж на детската градина – средище за гарантиране на пълноценна психолого-педагогическа подкрепа на съвременното дете.

Изграждане на иновативна, хуманна, функционална и позитивна образователна среда в ДГ „ Мечта ”, осигуряваща равен шанс, достъп и свободен избор за качествено предучилищно възпитание и образование за всички деца.

Задачи:

- Изграждане на организационна култура, ориентирана към утвърждаване на ценности и просперитет.
- Съхранение и развитие на знанието в институцията.
- Утвърждаване на система от педагогически дейности в най-добър интерес на детето и неговия успех.
- Модернизиране на управлението на детската градина за адекватни отговори на постоянно променящата се среда и в съответствие с актуалните обществени очаквания към предучилищното образование.
- Привличане на родителите като партньори за изпълнение на образователни цели.
- Педагогическа практика „ Родител – учител за един ден ”

IV. Водещи принципи и споделени ценности:

- Хуманност и демократичност.
- Позитивизъм и доверие.
- Добронамереност и подкрепа.
- Екипност и добри взаимоотношения.
- Ефективност и резултатност.
- Споделена отговорност.

Нашите ценности са: детето и детството.

V. Актуални тенденции. Анализ на техните съдържателни характеристики

1. Анализ на състоянието на детската градина и външната среда

1.1. Деца

Детска градина “Мечта” е първото детско заведение в Белене. Отваря врати на 8.12.1977 г. Помещава се в нова, просторна, строена за целта сграда, отговаряща на всички санитарно хигиенни изисквания и условия за провеждане на качествен възпитателно образователен процес. Денят на децата минава в просторни слънчеви занимални и удобни спални помещения. Предметната среда осигурява условия за пълноценна учебна дейност, игри, занимания по интереси и работа в мини проекти. Разполага с добре оборудван салон за празници, развлечения и физическа активност. В детската градина е разположен специален Монтесори кабинет, създаден специално за нуждите на децата със специални образователни потребности. Дворът е обширен с обособени за всяка група площадки, с разнообразни уреди, съоръжения и обособени кътове за игра и отдих, осигуряващи на децата физическо здраве, екологична култура, трудови навици и духовно развитие.

В нея функционират: Ясла – от 10 месечна възраст до 3г., Първа група – за деца от 3 до 4 г., Втора група – за деца от 4 до 5 г., Трета възрастова група от 5 до 6 г., Четвърта възрастова група от 6 до 7 г.

Силни страни	Слаби страни
Възможности родителите да избират организацията на предучилищното образование. Работещ механизъм за безпроблемна адаптация на децата в условията на детската среда, плавна адаптация при приема на три годишните. Прилагане на мини проекти във всяка група. Прилагане на иновативен модел „ Родител-учител за един ден ”. Създадена специална група от педагози, включващи се в различни проекти.	Недостатъчна ангажираност на родителите.

Затруднения: *Финансови, обществени*

Възможности и перспективи:

Механизъм за безпроблемна адаптация на децата в условията на детската среда. Качествено прилагане на иновативен модел „ Родител-учител за един ден “във възрастовите групи, адаптационен модел в първа група, целеполагащ модел във втора група, трансформиращ модел в трета група и формиращ модел в четвърта възрастова група като част от Програмна система на детската градина и е ключов момент от дневния режим на децата.

Кандидатстване по проекти за финансово подпомагане изграждане на специализирани кабинети, с цел здравословно и духовно развитие на децата.

1.2. Педагогическо взаимодействие:

Силни страни	Слаби страни
Педагогическите специалисти имат свободата да избират и прилагат форми, методи и средства на педагогическо взаимодействие според нуждите, спецификата и моментните потребности на децата. Познавателни книжки и учебни помагала са избор на педагогическите специалисти. Създадени са условия за „ равен старт “ на всички деца. Осигурена възможност за допълнителни педагогически услуги по избор на родителите. Популяризиране, изява и творчество на децата – портфолиа, изложби, концерти, базари,конкурси и др. Приобщаване на децата към националните ценности и традиции. Гъвкав дневен режим, осигуряващ приоритет на играта.	Затруднение при работа с ИКТ технологии при част от педагогическите специалисти; Материалната база има нужда от подмяна и реновиране;

Утвърждаване на личностно ориентиран и позитивен подход на възпитание. Образователният процес се основава на конструктивния подход; създадена е оптимална учеща и подкрепяща образователна среда, осигуряваща активно участие на децата; стимулира активната позиция на детето в процеса на общуването на всички нива; създадени са условия за стимулиране на креативното мислене и въображение у децата; ДГ работи по проект АПСПО по Дейност 1 и по Дейност 2 Назначен е непедagogически персонал – помощник учител, който осигурява обща и допълнителна подкрепа на децата със специални образователни потребности в институцията. Проект „Подкрепа за Приобщаващо образование“- назначени логопед и психолог ДГ работи по НП, който подкрепят и надграждат целите, приоритетите на институцията за израстване и развитие.	
Възможности и перспективи: Включване и регистрация на педагогическите специалисти в информационната платформа по ПРОЕКТ BG05M2OP001- 2.010-0001 КВАЛИФИКАЦИЯ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНО РАЗВИТИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ", финансиран от Оперативна програма "Наука и образование за интелигентен растеж" 2014-2020, финансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове	

1.3. Квалификация и професионално развитие на педагогическите специалисти:

Силни страни	Слаби страни
- Наличие на високо квалифицирани учители. - Наличие на учители с голям професионален опит. - Наличие на методическа помощ и подкрепа от страна на РУО. - Желание у младите учители за участие в квалификационни дейности.	- Голям брой учители в предпензионна възраст. - Включване в дейности на едни и същи учители. - Недостатъчна мотивация за придобиване и повишаване на професионалната квалификация на учителите с повече стаж.
Затруднения: - Не добре балансирана система за участие във външни квалификационни дейности. - Липса на възможност за допълнително материално стимулиране на педагозите.	
Възможности и перспективи: - Правила за участие в квалификационни дейности. - Обратна връзка след всяка реализирана квалификация. - Контрол и оценка на резултатите от реализираните квалификационни форми.	

1.4. Организация на човешките ресурси:

Силни страни	Слаби страни
--------------	--------------

• Старши учители – 6 • Учители – 2 • Учител Музика – 1 • Касиер-домакин – 1 • Счетоводител – 1 • Помощник-възпитател – 4 • Готва, пом. Готвач – 2 • Общ работник, огняр - 1	• В ДГ няма главен учител • недостатъчен брой помощен персонал • общ работник, огняр само един щат
Затруднения: общ работник, огняр само един щат, невъзможно да бъде заменен при отсъствие / поради болест през зимен сезон.	
Възможности и перспективи: • Овладяване принципите и методите на позитивното възпитание чрез самоподготовка, вътрешна и външна квалификация. • Повишаване на квалификацията (посещаване на курсове, тренинги, обучение или самообучение). • Компетентен и критичен подбор на програми и помагала. • Атестиране на педагогическите специалисти.	

1.5. Организация на физическа среда и материално-дидактичната база:

Детската градина разполага с 4 групи /занимални/ за деца. Всяка група се състои от занималня с преградна мебел към спалня, санитарно помещение, офис, коридор /фоайе/.

Към детската градина са обособени административен и кухненски блок.

Всички помещения в детската градина са в добро състояние и функционално подредени, осигуряващи емоционален комфорт на децата и персонала.

Подредбата на МТБ и цветовото оформяне на помещенията са съобразени с ергономичните норми и правилата за охрана на труда и са дело на екипа на съответната група.

Дворът е обширен и сравнително добре поддържан от само един общ работник. Обособени са площадки за всяка група, които са снабдени с уреди и съоръжения за игра, пясъчник, но същите се нуждаят от осъвременяване.

Налични занимални с морално остаряла преградна мебел към спални помещения оборудвани с много стари мебели, кабинет на директора и касиер - домакин, дворни площадки, съоръжения, здравен кабинет, методичен кабинет.

Осъвременени УТС – подпомагащи педагогическия процес – компютри, принтери, интерактивн дъска;

Силни страни	Слаби страни
• Обособени помещения за всяка група. • Игрови площадки на двора за всяка група с необходимите съоръжения и уреди. • Наличие на технически средства, необходими за дейността на администрацията. • Нов котел, слънчеви колектори за загряване на вода през летен период;	• Остарял сграден фонд. • Липса на помещения за провеждане на допълнителни дейности – ателиета, школи по интереси. • Необходимост от подновяване на настилката в двора /алеи, площадки/. • Недостатъчен брой компютри/интерактивни дъски за обезпечаване педагогическата дейност на всяка група. • Липса на механизъм за включване и кандидатстване в национални и европейски фондове и програми за благоустройство на сградата и двора на детското заведение.
Затруднения: финансови	
Възможности и перспективи: НП – ИКТ; ПУДООС;	

1.6. Партньорства и взаимодействия на детската градина със семейството и останалите представители на социалната среда:

Силни страни	Слаби страни
- Сътрудничество с ОУ „ Васил Левски “ гр. Белене - Сътрудничество с СУ „ Димчо Дебелянов “ гр. Белене - ЦСРИ, гр. Белене - ЦОП -Белене - Център за работа с деца, гр. Белене - Обществен съвет - Читалище „ Христо Ботев ”	Недостатъчна ангажираност на родителите;
Затруднения: Финансови, обществени	
Възможности и перспективи: Подпомагане и подкрепа от страна на екипа към Обществен съвет към детската градина.	

2. Идентификация на затрудненията:

Външни	Вътрешни
Слабо повишение на раждаемостта.	

3. Възможности за справяне:

Автономия на детската градина в условията на държавна регулация.

Директорът успява да обедини персонала и да формира чувство за принадлежност към образователната институция. Директорът успешно предотвратява и решава конфликти, прилага ефективни методи и техники за намаляване на напрежението и стреса.

Успешно предотвратява и се справя с кризисни ситуации от различен характер. Включва се в дейности за повишаване на професионалните компетенции и лидерски умения.

4. Дейности за постигане на целите и разпределение на ресурсите (как?)

4.1. За модернизиране на управлението на детската градина:

- Редовно се информира целият педагогически състав за ключови въпроси, проблеми и управленски решения в институцията.
- Създаване на открити и ефективни канали на комуникация и взаимодействие между деца, учители, родители и ръководството на образователната институция.
- Контролната дейност на ръководство е планирана и се реализира чрез прозрачен и адекватен на спецификата на институцията инструментариум за мониторинг и оценка на дейността на всички звена в организацията.
- Създадени ясни механизми и процедури за делегиране на права и пълномощия, които осигуряват ефективност на дейността на организацията и позволяват изграждане на екипи и обединения за изпълнение на различни задачи и дейности.
- Дейността на Педагогическият съвет се планира и организира съобразно спецификата на детската градина и изискванията на нормативните актове.
- Разработен правилник за дейността на институцията съобразно нейната специфика и нормативната база.
- Разработена стратегия за развитие и съобразени с нея годишни планове за действие, включващи постижими цели, задачи и дейности и отразяващи държавната и регионалната образователна политика.
- Кандидатстване по НП;
- Планиране, организиране и контрол в организацията на ДГ „ Мечта ”.
- Образователна среда и училищна култура
- Лидерство.

4.2. За развитие на кадровия потенциал:

- Наличие на ясна политика, съдържаща обективни критерии за подбор, назначаване, съкращаване, възнаграждение, награди, повишаване на статута и отговорността на персонала.
- Налице са разработени и утвърдени планове, годишни разпределения на учебния материал, инструктажи и др.
- Създадена е система от механизми и процедури за събиране и анализ на информация за резултатите от учебно-възпитателната дейност.
- Разработена система от критерии и изисквания към портфолиото на учителя.

- Осигурени добри условия по отношение на психичното здраве, баланс между работа и почивка.
- Квалификация.
- Планиране, подбор и развитие на персонала.
- Наличие на механизъм за атестиране на персонала с ясни критерии за оценка на личния принос при всяка дейност.
- Наличие на система за вътрешноинституционална квалификационна дейност.
- Оказване на подкрепа и помощ на нови учители или други членове на персонала (наставничество, обучение, подкрепа).

4.3. За подобряването на финансовото състояние:

- Управление на финансовите ресурси.
- Вътрешна и външна комуникация, маркетингова дейност и взаимодействие с общността.
- Директорът заедно с главен счетоводител и обществен съвет планира бюджета на детската градина съобразно законовите норми и по посока осигуряване ефективното функциониране на организацията.
- Налице създадена и въведена система за финансово управление и контрол.
- Осъществяване на финансовото управление и контрол при спазване на принципите за законосъобразност, добро финансово управление и прозрачност.
- Разписани и съблюдавани вътрешни правила за определяне на работната заплата.

4.4. За усъвършенстване и обогатяване на материалната база:

- Частично осигурени съвременни интерактивни технологии, продукти и устройства за ефективното протичане на възпитателно-образователния процес.
- Полагане на грижи за обновяване, модернизиране и опазване на материално-техническата база.
- Привличане на спонсори.
- Реализиране на благотворителни кампании.
- Собствен труд на служителите на детската градина

4.5. За осигуряване на широка обществена подкрепа:

- Изградена ясна система за информиране на родителите за организация на образователно-възпитателния процес, права и задължения на участниците в образователния процес, проблемите им и е осигурен достъп до план за дейността и план за вътрешен ред на ДГ „ Мечта ”.

- Взаимодействие с медиите, насочено към укрепване и поддържане имиджа на детската градина в общността и популяризиране на успехите в различни сфери.
- Представяне на всички аспекти на дейността на образователната институция пред обществеността и популяризиране на успехите на децата и педагогическите специалисти в различни области.

4.6. За високо качество на педагогическото взаимодействие в детската градина:

- Разработена и внедрена система за превенция на насилието и агресията сред децата, която е известна и на родителите.
- Разработена и внедрена Вътрешноорганизационна политика за закрила на детето.
- Наличие на здравословна и сигурна образователна среда.
- Действен пропускателен режим.
- Планиране дейността на педагогическите специалисти съобразно учебно-възпитателните цели и създаване на положителен микроклимат в групите.
- Броят на учителите отговаря на нуждите на детската градина и осигурява качество на образование, възпитание и социализация при оптимално изразходване на финансовите средства от перо „ работна заплата“.
- Осигурен достъп за ползване от всички деца на спортни съоръжения и площадки в учебно и в неучебно време.
- Организиран и оборудван, съгласно изискванията, помещения за хранене и за почивка.
- Взаимодействие с институции за подпомагане на включващото обучение и възпитание на деца със специални образователни потребности.

Стратегията за развитие на детска градина „ Мечта “ е приета на заседание на Педагогическия съвет с Протокол № 1 /15. 09. 2020 г. и е утвърдена със Заповед № 1/15. 09 .2020 г. на директора на детската градина.